

УПРАВЛЕНИЕ ПО ФИНАНСАМ АДМИНИСТРАЦИИ ОЗЕРСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПРИКАЗ**

25.11.2022 № ­­­214­­

# [Об утверждении Правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед](garantF1://403306835.0) Озерским городским округом

В соответствии с [пунктом 3 статьи 93.7](garantF1://12012604.9373) Бюджетного кодекса Российской Федерации, главой 7 Положения о бюджетном процессе в Озерском городском округе, утвержденным решением Собрания депутатов Озерского городского округа от 18.07.2012 № 120 (с изменениями) приказываю:

1. Утвердить прилагаемые [Правила](#sub_1000) (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Озерским городским округом.

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте органов местного самоуправления Озерского городского округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Организацию выполнения настоящего приказа возложить на начальника отдела бухгалтерского учета и отчетности Мехову Е.П.

Начальник Управления по финансам Е.Б. Соловьева

Утверждены  
[п](#sub_0)риказом Управления по финансам  
от 25.11.2022 № 214

# Правила (основания, условия и порядок)

# списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Озерским городским округом

# I. Общие положения

1. Настоящие Правила определяют основания, условия и порядок списания и восстановления в учете задолженности юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств) (далее - должник) по денежным обязательствам перед Озерским городским округом по гражданско-правовым сделкам (в том числе обеспечивающим исполнение обязательств) и (или) иным основаниям, установленным [гражданским](garantF1://10064072.0) или [бюджетным законодательством](garantF1://12012604.0), возникшей в связи с предоставлением должнику на возвратной и возмездной (возвратной) основе денежных средств или в связи с предоставлением и (или) исполнением муниципальной гарантии Озерского городского округа (включая обязанность по уплате процентов, неустойки (пеней, штрафов), иных платежей, установленных законом и (или) договором, вследствие неосновательного обогащения, причинения убытков, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, уступки или перехода по иным основаниям прав требования, предъявления регрессных требований) (далее - денежные обязательства перед Озерским городским округом).

2. Задолженностью по денежным обязательствам перед Озерским городским округом является сумма денежных средств, которую должник обязан уплатить в соответствии с денежным обязательством перед Озерским городским округом на определенную дату (далее - задолженность).

3. Действие настоящих Правил не распространяется на безнадежную к взысканию задолженность по платежам в бюджет Озерского городского округа, списание (восстановление) которой осуществляется в соответствии со [статьей 47.2](garantF1://12012604.472) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также на иные случаи, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

4. Решение о списании задолженности с учета (восстановлении в учете задолженности) принимается структурным подразделением администрации Озерского городского округа Челябинской области, в учете которого числится задолженность (далее именуется – муниципальный орган).

5. Для рассмотрения вопроса о списании задолженности с учета (восстановлении в учете задолженности) в муниципальном органе создается постоянно действующая комиссия по принятию решений о списании и восстановлении в учете задолженности по денежным обязательствам перед Озерским городским округом (далее - комиссия), которая принимает решение о списании задолженности с учета (восстановлении в учете задолженности) либо о невозможности списания задолженности с учета (восстановления в учете задолженности).

Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются муниципальным органом.

6. Решение комиссии о списании задолженности с учета (восстановлении в учете задолженности) принимается в форме протокола, на основании которого составляется акт о списании задолженности (восстановлении в учете задолженности) (приложения 1, 2), утверждаемый руководителем муниципального органа.

7. На основании решения комиссии о списании задолженности с учета (восстановлении задолженности в учете) муниципальный орган не позднее следующего рабочего дня со дня утверждения акта о списании задолженности (восстановлении в учете задолженности) списывает задолженность с учета или восстанавливает задолженность в учете.

# II. Списание с учета задолженности

8. Основаниями для списания с учета задолженности являются:

1) ликвидация юридического лица - должника в установленном законом порядке (кроме случаев, когда законом или иными правовыми актами исполнение обязательства ликвидированного должника возложено на другое лицо);

2) принятия судом акта, в соответствии с которым утрачивается возможность взыскания задолженности по денежным обязательствам, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности);

3) вынесения судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](garantF1://12056199.46013) и [4 части 1 статьи 46](garantF1://12056199.46014) Федерального закона от 2 октября 2007 года № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве", если с даты образования задолженности по денежным обязательствам прошло более пяти лет;

4) принятия регистрирующим органом решения об исключении недействующего юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации о государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

5) отсутствие сведений о юридическом лице в Едином государственном реестре юридических лиц (в отношении задолженности, образовавшейся до 1 июля 2002 года), отсутствие сведений об индивидуальном предпринимателе в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (в отношении задолженности, образовавшейся до 1 января 2004 года);

6) смерть физического лица - должника или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;

7) признание индивидуального предпринимателя - должника банкротом в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://85181.0) от 26.10.2002 №127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)";

8) реструктуризация задолженности по денежным обязательствам, предусматривающая ее частичное списание.

9. Списание задолженности с учета по основаниям, указанным в [пункте 8](#sub_1011) настоящих Правил, является правомерным при условии:

1) документального подтверждения оснований для списания с учета задолженности в соответствии с [пунктами 10-18](#sub_1025) настоящих Правил;

2) принятия муниципальным органом мер по обеспечению возврата (погашения) списываемой задолженности;

3) отсутствия правовых оснований для предъявления к учредителям (участникам), наследникам должника и иным третьим лицам требований о возврате (погашении) списываемой задолженности и (или) возмещении убытков, в том числе в порядке субсидиарной ответственности.

10. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 1 пункта 8](#sub_1012) настоящих Правил, является документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией юридического лица - должника.

11. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 2 пункта 8](#sub_1013) настоящих Правил, является вступивший в законную силу судебный акт, в соответствии с которым утрачивается возможность взыскания задолженности, в том числе в связи с истечением установленного срока ее взыскания (срока исковой давности).

12. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 3 пункта 8](#sub_1014) настоящих Правил, является постановление судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным [пунктами 3](garantF1://12056199.46013) и [4 части 1 статьи 46](garantF1://12056199.46014) Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ "Об исполнительном производстве".

13. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 4 пункта 8](#sub_1015) настоящих Правил, является документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности юридического лица - должника по решению уполномоченного федерального органа исполнительной власти.

14. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 5 пункта 8](#sub_1016) настоящих Правил, является документ уполномоченного федерального органа исполнительной власти, содержащий информацию об отсутствии сведений о юридическом лице или индивидуальном предпринимателе соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей.

15. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 6 пункта 8](#sub_1018) настоящих Правил, является документ, свидетельствующий о смерти физического лица - должника, или подтверждающий факт объявления его умершим, либо документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности индивидуального предпринимателя в связи со смертью.

16. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 7 пункта 8](#sub_1019) настоящих Правил, является документ, содержащий сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении деятельности вследствие признания банкротом индивидуального предпринимателя - должника.

17. Документом, подтверждающим наличие основания для списания с учета задолженности, указанного в [подпункте 8 пункта 8](#sub_1020) настоящих Правил, является соглашение (договор) о реструктуризации задолженности по денежным обязательствам, предусматривающее (предусматривающий) частичное списание задолженности.

18. В целях рассмотрения вопроса о списании задолженности с учета совместно с документами, указанными в [пунктах 10-18](#sub_1025) настоящих Правил, формируется информационная справка, содержащая следующую информацию:

1) о наличии задолженности в учете муниципального органа и ее размере;

2) об основании возникновения задолженности, а также сведения о правопреемстве лица, за которым числится подлежащая списанию с учета задолженность;

3) об основаниях для списания задолженности с учета, предусмотренных [пунктом 8](#sub_1011) настоящих Правил;

4) о наличии (отсутствии) информации о фактах незаконного получения имущества должника третьими лицами (при списании задолженности должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства);

5) о наличии (отсутствии) информации о лицах, на которых законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства должника, в том числе информации о принятых мерах по отысканию наследников и взысканию задолженности с наследников;

6) о мерах по обеспечению возврата (погашения) списываемой задолженности, принятых муниципальным органом.

19. Решение о списании с учета задолженности (протокол) должно содержать:

1) наименование должника;

2) наименования и реквизиты договоров (соглашений) с должником, по которым списывается (уменьшается) задолженность;

3) основания для списания задолженности в соответствии с настоящими Правилами;

4) сумму списываемой задолженности по обязательствам должника.

# III. Восстановление в учете задолженности

20. Восстановление в учете задолженности осуществляется при условии отмены решения о списании задолженности с учета.

21. Основаниями для отмены решения о списании задолженности с учета являются следующие обстоятельства:

1) решение о списании задолженности с учета было принято комиссией с нарушением требований, установленных настоящими Правилами;

2) решение о списании задолженности с учета было принято комиссией на основании недостоверных (ошибочных) сведений и (или) недействительных (подложных) документов;

3) прекратились обстоятельства, послужившие основанием для принятия комиссией решения о списании задолженности с учета;

4) после принятия комиссией решения о списании задолженности с учета установлен факт незаконного получения третьими лицами имущества должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства;

5) после принятия комиссией решения о списании задолженности с учета установлены лица, на которых законом или иными правовыми актами возложено исполнение обязательства должника;

6) возникли обстоятельства, сделавшие возможным дальнейшее принятие мер по взысканию (возврату) задолженности.

22. В целях рассмотрения комиссией вопроса о восстановлении в учете задолженности представляется принятое решение о списании с учета задолженности, документы, подтверждающие возникновение (наступление) обстоятельств, указанные в [пунктах 23 - 28](#sub_1063) настоящих Правил, а также информационная справка, содержащая следующую информацию:

1) об основаниях списания задолженности с учета;

2) о дате списания с учета задолженности;

3) об основаниях возникновения списанной задолженности;

4) об основаниях для восстановления в учете задолженности.

23. Документами, подтверждающими наличие основания для восстановления в учете задолженности, указанного в [подпункте 1 пункта 21](#sub_1052) настоящих Правил являются документы, содержащие информацию о нарушении требований, установленных настоящими Правилами.

24. Документами, подтверждающими наличие основания для восстановления в учете задолженности, указанного в [подпункте 2 пункта 21](#sub_1053) настоящих Правил являются документы, подтверждающие недостоверность (ошибочность) сведений и (или) недействительность (подложность) документов.

25. Документами, подтверждающими наличие основания для восстановления в учете задолженности, указанного в [подпункте 3 пункта 21](#sub_1054) настоящих Правил являются документы, подтверждающие прекращение обстоятельств, послуживших основанием для принятия решения о списании задолженности с учета.

26. Документами, подтверждающими наличие основания для восстановления в учете задолженности, указанного в [подпункте 4 пункта 21](#sub_1055) настоящих Правил являются документы, устанавливающие факт незаконного получения третьими лицами имущества должника, требования к которому не были удовлетворены в полном объеме в ходе конкурсного производства.

27. Документами, подтверждающими наличие основания для восстановления в учете задолженности, указанного в [подпункте 5 пункта 21](#sub_1056) настоящих Правил являются документы, подтверждающие возложение на иные лица (лицо) законом или иным правовым актом исполнения обязательства должника.

28. Документами, подтверждающими наличие основания для восстановления в учете задолженности, указанного в [подпункте 6 пункта 21](#sub_1057) настоящих Правил являются документы, подтверждающие возникновение обстоятельств, сделавших возможным дальнейшее принятие мер по взысканию (возврату) задолженности.

29. Решение о восстановлении в учете задолженности (протокол) должно содержать:

1) положения об отмене решения о списании соответствующей задолженности;

2) основания для восстановления задолженности в соответствии с настоящими Правилами;

3) наименование должника;

4) наименования и реквизиты договоров (соглашений) с должником, по которым восстанавливается задолженность;

5) сумму восстанавливаемой задолженности по обязательствам должника.

Приложение 1

к Правилам (основания, условия и порядок) списания

и восстановления в учете задолженности

по денежным обязательствам

перед Озерским городским округом

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

АКТ № \_\_\_

о списании с учета задолженности

по денежным обязательствам

перед Озерским городским округом

В соответствии с приказом Управления по финансам администрации Озерского городского округа от \_\_\_ № \_\_\_ «Об утверждении Правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Озерским городским округом» в отношении юридического (физического) лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование организации (ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН/ОГРН, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (ИНН физического лица)

по уплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о платеже, по которому возникла задолженность, код бюджетной классификации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет, его наименование)

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается причина списания, предусмотренная пунктом 8 Правил)

что подтверждается следующими документами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются документы, предусмотренные пунктами 10-18 Правил)

РЕШИЛИ:

Списать задолженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по наименование организации (ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о платеже

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(сумма цифрами и прописью)

в том числе:

основной долг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

проценты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

пени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

штрафы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Председатель Комиссии

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

Заместитель Председателя Комиссии

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

Члены Комиссии

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

Дата принятия решения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

Приложение 2

к Правилам (основания, условия и порядок) списания

и восстановления в учете задолженности

по денежным обязательствам

перед Озерским городским округом

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись ФИО

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

АКТ № \_\_\_

о восстановлении в учете задолженности

по денежным обязательствам

перед Озерским городским округом

В соответствии с приказом Управления по финансам администрации Озерского городского округа от \_\_\_ № \_\_\_ «Об утверждении Правил (оснований, условий и порядка) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед Озерским городским округом» в отношении юридического (физического) лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Полное наименование организации (ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН/ОГРН, код причины постановки на учет налогоплательщика организации (ИНН физического лица)

по уплате \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о платеже, по которому возникла задолженность, код бюджетной классификации, по которому будет учитываться задолженность по платежам в бюджет, его наименование)

в связи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается причина списания, предусмотренная пунктом 21 Правил)

что подтверждается следующими документами: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются документы, предусмотренные пунктами 23-28 Правил)

РЕШИЛИ:

Восстановить задолженность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по наименование организации (ФИО физического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сведения о платеже

в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(сумма цифрами и прописью)

в том числе:

основной долг \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

проценты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

пени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

штрафы \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Председатель Комиссии

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

Заместитель Председателя Комиссии

2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

Члены Комиссии

3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

4.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

5.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

6.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность подпись ФИО

Дата принятия решения «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.